

**VOORSCHOTFORMULIER**

**Naam bedrijf** : \_\_\_\_\_  
**Vestigingsplaats** : \_\_\_\_\_

**Onderstaande gegevens dienen door de medewerker ingevuld te worden:**

BSN/sofinummer : \_\_\_\_\_  
Voornaam voluit : \_\_\_\_\_  
Roepnaam : \_\_\_\_\_  
Voorletters en achternaam : \_\_\_\_\_  
Adres : \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats : \_\_\_\_\_  
Geboortedatum : \_\_\_\_\_

Voorschot bedrag € \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Voorschot op salaris week : \_\_\_\_\_

**Door ondertekening van dit formulier verklaar ik:**

Een voorschot op mijn salaris te hebben ontvangen en geef ik PayrollToday toestemming om dit met mijn eerst volgende salaris te verrekenen.

Plaats : \_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_ Handtekening werknemer : \_\_\_\_\_